

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 50»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 50

О. В. Якушина

приказ от 03.09.2018г. № 128



**Положение
о мониторинге деятельности МБДОУ № 50**

Принято:
на Педагогическом совете
протокол от 24.08.18 № 1

2018

I Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 50» (далее – ДООУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС дошкольного образования, утвержденный МО и Н РФ 17.10.2013г № 1155, Уставом ДООУ, Основной образовательной программой ДООУ.

1.2. Мониторинг является одной из форм контроля за функционированием образовательного учреждения, выполнением требований ФГОС ДО, проводится с целью получения объективной информации о состоянии ДООУ и осуществления управления несоответствиями, принятия предупреждающих и корректирующих действий.

1.3. Мероприятия по мониторингу осуществляются педагогическим коллективом ДООУ в соответствии с утвержденным планом мониторинга. В плане мониторинга обозначены направления, форма, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители (Приложение 1).

1.4. Внесение изменений в данное Положение возможно по инициативе заведующей.

1.5. Внесение изменений в Положение оформляется приказом заведующей ДООУ.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II Основная цель и задачи мониторинга

2.1. Основной целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации для подготовки предложений по улучшению деятельности.

Задачи мониторинга:

- наблюдение за динамикой развития ДООУ;
- осуществление тактического и стратегического прогнозирования развития важнейших процессов в дошкольном образовательном учреждении;
- повышение мотивации педагогических работников в области обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) в процессе улучшения качества предоставляемых услуг дошкольного образовательного учреждения.
- оценивание результатов в соответствии с требованиями ФГОС ДО

III Основные направления мониторинга

Мониторинг проводится по следующим направлениям:

1. Образовательная деятельность:

- оценка качества педагогического процесса по всем образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО; (Приложение № 2)
- физическое развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников: (посещаемость; заболеваемость)
- адаптация вновь прибывших детей к условиям ДООУ;
- готовность детей подготовительных групп к школе;
- развивающая предметно-пространственная среда;

2. Мониторинг работы с педагогическими кадрами:

- владение педагогическими технологиями;
- открытые мероприятия, проводимые педагогом;
- методические разработки, дидактические материалы;
- инновационная деятельность;
- участие педагогов в мероприятиях различных уровней;
- повышение профессиональной компетентности педагогов;

3. Мониторинг взаимодействия детского сада и семьи:

- составление социального паспорта семьи

- выявление образовательных запросов семьи и социума
- оценка удовлетворенности качеством образования в ДООУ
- изучение социокультурной среды микрорайона.
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи
- аттестация

4. Мониторинг управленческой деятельности:

- обеспечение условий осуществления образовательной деятельности (удовлетворение потребности в услугах, новых формах организации дошкольного образования);
- материально-техническое обеспечение (группы, кабинеты и оборудование);
- программное обеспечение (рабочие и дополнительные образовательные программы);
- кадровое обеспечение (административный персонал, педагогический коллектив);
- информационно-технологическое обеспечение деятельности ДООУ (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения);
- обеспечение безопасности деятельности образовательного учреждения;
- социальное и педагогическое партнерство (органы общественно-государственного управления, состав учреждений-партнеров).

IV Организация мониторинга

4.1. Мониторинг осуществляется на основе Образовательной программы дошкольного образования ДООУ и Годового плана работы.

4.2. В работе по проведению мониторинга используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

4.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

4.4. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 15 июня.

4.5. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета ДООУ, общие собрания трудового коллектива, родительские собрания.

4.6. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году. Администрацией разрабатывается отчет о самообследовании ДООУ.

V Информационный фонд мониторинга

5.1. Реализация мониторинга в ДООУ предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- анализа документации
- отчетности педагогов
- социологических опросов
- результатов обследований и диагностики
- результатов анкетирования
- анализа повышения квалификации и аттестации педагогических кадров и др.
- наблюдения

VI. Управление мониторинга

6.1. Руководство мониторинга находится в компетенции заведующей ДООУ.

6.2. Периодичность, показатели, форма сбора предоставления информации определяется руководителем учреждения и представлены в приложении № 1

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность предоставляемой информации.

6.4. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий: сбор, обработка, хранение, использование информации.

№ п/п	Направления мониторинга	Форма предоставления и сбора информации	Периодичность	Ответственные	Выход (продукт деятельности)
I Образовательная деятельность					
1.1	Оценка качества педагогического процесса по всем образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО	диагностика педагогического процесса по всем возрастным группам - педагогический мониторинг качества образования воспитанников	2 раза в год	воспитатели гр. Музыкальный рук	самоанализ собственной педагогической деятельности
1.2	физическое развитие воспитанников;	антропометрические показатели, наблюдения, определение групп здоровья	2 раза в год в течение года 1 раз в год	воспитатели медсестра	медицинские карты воспитанников
1.3	состояние здоровья воспитанников: (посещаемость; заболеваемость)	табель посещаемости, анализ заболеваемости	ежемесячно	воспитатели групп, медсестра	отчет
1.4	адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ;	наблюдения	ежедневно с сентября по январь	воспитатели,	аналитическая справка на 1 января
1.5	готовность детей подготовительных групп к школе;	наблюдения	1 раза в год	воспитатели,	май
1.6	Развивающая предметно-пространственная среда	наблюдения, визуальный осмотр и анализ развивающей предметно-пространственной среды	1 раз в год	администрация	аналитическая справка (май)
II Работа с педагогическими кадрами					
2.1	владение педагогическими технологиями;	наблюдения	в течение года	администрация	аналитическая справка (май)

2.2 .	открытые мероприятия, проводимые педагогом;	наблюдения, заполнение карт	по плану ДОУ	педколлектив	протокол
2.3 .	методические разработки, дидактические материалы;	наблюдения	в течение года	Старший воспитатель	аналитическая справка (май)
2.4 .	инновационная деятельность;	наблюдения	в течение года	Старший воспитатель	аналитическая справка (январь, май)
2.5 .	участие педагогов в мероприятиях различных уровней;	наблюдения	1 раз в год	администрация	персонифицированный и статотчеты
2.6 .	повышение профессиональной компетентности педагогов;	план повышения квалификации	1 раз в год	администрация	аналитическая справка (май)
2.7 .	аттестация	перспективный план прохождения аттестации	1 раз в год	ответственный за процедуру аттестации	отчет по аттестации

III взаимодействие детского сада и семьи

3.1 .	составление социального паспорта семьи	анкетирование	1 раз в год	воспитатели групп	сводный социальный паспорт семьи
3.2 .	выявление образовательных запросов семьи и социума	анкетирование	1 раз в год	администрация	протокол и аналитическая справка
3.3 .	оценка удовлетворенности качеством образования в ДОУ	анкетирование	1 раз в год	администрация	протокол и аналитическая справка
3.4 .	изучение социокультурной среды микрорайона.	наблюдения	1 раз в год	администрация	аналитическая справка
3.5 .	взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка,	беседы, непосредственное взаимодействие в образовательной деятельности	в течение года	педколлектив, администрация	аналитическая справка (май)

	непосредственно го вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи				
IV Управленческая деятельность					
4.1	обеспечение условий осуществления образовательной деятельности (удовлетворение потребности в услугах, новых формах организации дошкольного образования); - материально- техническое обеспечение (группы, кабинеты и оборудование);	анкетирование	1 раз в год	администраци я	аналитическая справка
4.2	программное обеспечение (рабочие и дополнительные образовательные программы);	анкетирование	1 раз в год (на начало учебного года)	администраци я	аналитическая справка
4.3	кадровое обеспечение (административн ый персонал, педагогический коллектив);	штатное расписание, квалификационны е характеристики, личные дела сотрудников	1 раз в год	заведующий	аналитическая справка
4.4.	информационно- технологическое обеспечение	анализ информационно- технологического	1 раз в месяц	заведующий, ответственны е за ведение	справка

	деятельности ДООУ (наличие технологическог о оборудования, сайта, программного обеспечения);	обеспечения		сайтов	
4.5 .	обеспечение безопасности деятельности образовательного учреждения;	заключение договоров	1 раз в год	заведующий	договора
4.6 .	социальное и педагогическое партнерство (органы общественно- государственного управления, состав учреждений- партнеров).	заключение договоров	1 раз в год	заведующий	договора и планы по взаимодействию

Система мониторинга (диагностика педагогического процесса) содержит 5 образовательных областей, соответствующих Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки № 1155 от 17 октября 2013 года: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребенком содержания образовательной программы ДОУ.

Оценка педагогического процесса связана с уровнем овладения каждым ребенком необходимыми навыками и умениями по образовательным областям:

Н.У. – ребенок не может выполнить все параметры оценки, помощь взрослого не принимает;

С.У. - ребенок выполняет все параметры оценки с частичной помощью взрослого;

В.У. – ребенок выполняет самостоятельно все параметры оценки.

Таблицы педагогической диагностики заполняются дважды в год: в конце сентября и начале мая. Технология работы с таблицами проста и включает 2 этапа. *Этап 1.* Напротив фамилии и имени каждого ребенка Н.У, С.У. В.У. Этот показатель необходим для написания характеристики на конкретного ребенка и проведения учета промежуточных результатов освоения основной общеобразовательной программы (далее ООП ДО).

Этап 2. Когда все дети прошли диагностику, тогда подсчитывается итоговый показатель по группе (Определяется процентное отношение Н.У., С.У., В.У.). Этот показатель необходим для описания общегрупповых тенденций, а также для ведения учета общегрупповых промежуточных результатов освоения ООП ДО.

Двухступенчатая система мониторинга позволяет оперативно находить неточности в построении педагогического процесса в группе и выделять детей с проблемами в развитии. Это позволяет своевременно разрабатывать для детей индивидуальные образовательные маршруты и оперативно осуществлять психолого-методическую поддержку педагогов. Нормативными вариантами можно считать среднее значение по каждому ребенку или общегрупповому параметру развития больше

Наличие обработки результатов педагогической диагностики образовательного процесса оптимизирует хранение и сравнение результатов каждого ребенка и позволяет своевременно оптимизировать педпроцесс в группе ДОУ.